

FICHE DE POSTE

Localisation

Siège social (Alixan)

«DIRECTEUR FINANCIER»

Mission

Sous la responsabilité de la Directrice Générale, le Directeur Financier ou Directrice Financière (DF), membre du CODIR, supervise l'ensemble des fonctions comptabilité, gestion, trésorerie, fiscalité, ingénierie financière. Il pilote la stratégie financière et budgétaire de l'entreprise, en visant des gains de performance et en optimisant les moyens. Il contribue à la maîtrise des risques et à l'adaptation rapide des activités dans un contexte aux contraintes internes et externes de plus en plus prégnant.

Activités Principales

1/ Management d'équipes

Accompagne le développement des compétences de ses équipes en adéquation avec l'évolution des process et de la réglementation du secteur.

2/ Ingénierie financière

- Accompagne sur le volet financier la déclinaison de la stratégie de diversification : nouveaux secteurs d'activité (aménagement, gestion de syndics,... ou de nouvelles collaborations avec des partenaires externes (promoteurs, aménageurs...).
- Mène des audits préalables à l'acquisition ou à la cession de patrimoine.
- Participe au comité d'engagement hebdomadaire en intervenant dans la validation de l'ingénierie financière des projets de production, de travaux sur le parc existant, d'aménagement et d'opérations complexes.
- Participe aux études préalables dans le cadre de l'obligation légale de rapprochements entre offices, mesure leur impact financier et leur faisabilité opérationnelle.
- Recherche les concours financiers bancaires les plus adaptés en adaptant l'encours à l'évolution conjoncturelle
- Conduit les opérations financières telles que les levées de fonds (titres participatifs).

3/ Gestion financière / Comptabilité / Fiscalité

- Élabore le budget de l'entreprise en conformité avec les choix stratégiques du Conseil d'Administration mis en œuvre par la direction générale en collaboration avec les autres directions.
- Est le garant de la fiabilité du reporting: prépare les résultats périodiques (mensuels, trimestriels, annuels...), analyse les écarts par rapport aux objectifs budgétaires et aux années antérieures, produit les indicateurs du DIS (Dossier Individuel de Situation).
- Produit les états financiers destinés aux instances professionnelles, aux instances légales, au Conseil Départemental (collectivité de rattachement) ou ponctuellement à la demande et selon l'actualité du secteur.
- Etablit et actualise les scénarios de prévision financière en lien avec le projet d'entreprise (outil fédéral VISIAL de projection financière à 10 ans).
- Veille à l'application des procédures et normes comptables : définit les modalités d'application puis en analyse les conséquences fiscales.
- Valide les arrêtés comptables et fiscaux avec le responsable comptable et le commissaire aux comptes.

4/ Trésorerie / relations bancaires

- Optimise la mobilisation des fonds disponibles et garantit la sécurité des flux financiers
- Anticipe les besoins en financement externes à court et moyen terme, élabore les plans de financement, valide les budgets de trésorerie.
- Analyse, avec le trésorier, les suivis de trésorerie et les écarts constatés par rapport aux prévisions.

5/ Contrôle de gestion et fiabilité des données

Garantit la fiabilité et l'intégrité des données issues du système d'information (gestion locative et relations clients, gestion patrimoniale, gestion technique, gestion financière...).

Est garant de la consolidation des tableaux de bord de l'ensemble des activités de l'organisme, en vérifie la cohérence et procède à toutes les analyses nécessaires en lien avec les directions.

Rattachement hiérarchique

Le directeur financier est rattaché à la Directrice Générale et membre du Comité de Direction

Profil

De formation BAC + 5, diplôme exigé dans la spécialité, vous avez une première expérience réussie sur un poste similaire. La connaissance du secteur social / immobilier est indispensable.

Compétences techniques :

- Maîtrise des différentes techniques comptables et financières (financements, investissements, process, mesure de la performance...).
- Maîtrise de l'utilisation des concepts et outils informatiques de gestion.
- Maîtrise des techniques de rédaction de notes de synthèse.

Aptitudes professionnelles :

- Capacité à manager et animer des équipes (encadrement hiérarchique et transversal)
- Aisance relationnelle et facilité à communiquer, en interne (pour assurer le lien stratégie/opérationnel dans le cadre de la politique financière décidée), en externe (vers les divers partenaires).
- Capacité à négocier, à être force de proposition.
- Rigueur et intégrité intellectuelle.

Rémunération

- Statut FPT : Agent de catégorie A
- Accord d'entreprise : Catégorie 4 niveau 1